Информация

о работе Администрации по реализации плана противодействия коррупции за 1-е полугодие 2018 года

Администрацией Тюменцевского района реализуются меры, направленные на профилактику коррупционных правонарушений и недопущению фактов личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов.

Постановлением Администрации № 243 от 04.07.2018 года утвержден в план противодействия коррупции на 2018-2020 гг.

Проводится работа по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности муниципальной службы, а также принимаются предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов. В частности, разработаны и утверждены нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Тюменцевского района и урегулированию конфликта интересов (Постановление Администрации Тюменцевского района Алтайского края от 28.09.2010г. № 420/1), порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений (Распоряжение главы района от 30.03.2009 № 43-р). Постановлением № 252 от 10.07.2018 утвержден в новой редакции [Перечень](consultantplus://offline/ref=1F71E3D9AC3C60807DCF3FB830C92B8AF8C8812E8729E570735CC474A8CBF6264DE86AFE21B6321387038Am6m0F) должностей муниципальной службы, установленных в Администрации Тюменцевского района, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, также постановлением № 346 от 16.05.2013 г. установлен перечень должностей, при замещении которых сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего размещаются на официальном сайте Администрации Тюменцевского района, ранее утвержденный постановлением Администрации района № 460/1 от 02.11.2010 г. Во исполнение требований части 6 ст.8 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» утвержден решением РСД № 138 от 31.03.2014 г. Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы муниципального образования Тюменцевский район и членов их семей на официальных сайтах органов местного самоуправления и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования.

Юридическим отделом и управляющим делами Администрации района проводится разъяснительная работа по исполнению требований антикоррупционного законодательства муниципальными служащими, увольняющимися с муниципальной службы. В целях совершенствования деятельности по данному вопросу Постановлением Администрации района № 252 от 10.07.2018 утвержден [Перечень](consultantplus://offline/ref=1F71E3D9AC3C60807DCF3FB830C92B8AF8C8812E8729E570735CC474A8CBF6264DE86AFE21B6321387038Am6m0F) должностей муниципальной службы, при увольнении с которых налагаются ограничения, предусмотренные [статьей 12](consultantplus://offline/ref=6446D88E8FAE90BC5341BF54936A3CCF48C09D17F56B814E85834BC3A40842381B6DAE9AsEs9F) Федерального закона «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 № 273 -ФЗ. получения разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления лицами, замещающими должности муниципальной службы Алтайского края.

Также периодически проводятся обучающие семинары и совещания с муниципальными служащими по разъяснению норм антикоррупционного законодательства Российской Федерации, Алтайского края, и муниципальных НПА.

Доводится до лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы требования положений [законодательства](consultantplus://offline/ref=0A5B8759E5DA58B33114020C3EB39A56602CCA471B0383592A9844D3FCvEGBC) Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=0A5B8759E5DA58B33114020C3EB39A56602CCA471B0383592A9844D3FCvEGBC) Российской Федерации о противодействии коррупции.

С периодичностью раз в месяц, проводятся учебные мероприятия с участием сотрудников прокуратуры района с целью юридического просвещения в сфере противодействия коррупции и повышения профессиональной квалификации муниципальных служащих района. Администрацией района оказывается методическую и консультационную помощь сельским поселениям, подведомственным учреждениям в организации работы по реализации антикоррупционных мер.

Для взаимодействия с институтами гражданского общества на сайте Администрации района размещаются проекты нормативно - правовых актов тем самым заинтересованным лицам предоставляется возможность проведения независимой антикоррупционной экспертизы

С целью получения заключения на соответствие законодательству и выявление возможных коррупциогенных факторов ежемесячно в прокуратуру района направляются все проекты правовых актов и принятые муниципальные правовые акты.

Проведение в установленном порядке проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера не осуществлялось поскольку Фактов предоставления муниципальными служащими недостоверных и (или) неполных сведений не выявлено.

Проведен анализ сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставленных лицами, замещающими муниципальные должности Алтайского края, должности  
муниципальной службы Алтайского края, за отчетный  
2017 год.

Заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Тюменцевского района и урегулированию конфликта интересов в первом полугодии 2018 г. не проводилось по причине отсутствия фактов конфликта интересов.

К муниципальным служащим Администрации района в в первом полугодии 2018 г, а также работникам подведомственных организаций меры юридической ответственности за несоблюдение запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, не применялись в связи отсутствием подобных нарушений.

При проведении процедур в сфере муниципальных закупок учитываются реестры юридических лиц, привлеченных к административной ответственности за совершение коррупционных правонарушений, размещенные на официальных сайтах Генеральной прокуратуры, органов прокуратуры субъектов Российской Федерации.

Заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Тюменцевского района и урегулированию конфликта интересов в первом полугодии 2018 г. не проводилось по причине отсутствия фактов конфликта интересов.

На сайте Администрации размещены планы мероприятий по противодействию коррупции и информация об их исполнении. информация об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Мероприятия | Срок выполнения |
| 1. | Проведение заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации района, урегулированию конфликта интересов | по мере необходимости  Заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Тюменцевского района и урегулированию конфликта интересов в 2018 г. не проводилось по причине отсутствия фактов конфликта интересов. |
| 2. | Размещение в газете "Вперед" информации по противодействию коррупции в муниципальном образовании | 1 раз за полугодие  осуществлялась антикоррупционная пропаганда через средства массовой информации районную газету «Вперед» посредством размещения агитационных и информационных материалов посвященных противодействию коррупции |
| 3. | Размещение в газете "Вперед", на официальном сайте администрации проектов муниципальных правовых актов, муниципальных правовых актов в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации | в течение года  размещаются |
| 4. | Обеспечение своевременного и полного представления сведений о доходах, расходах и имуществе муниципальными служащими, должности которых включены в соответствующий перечень | ежегодно до 30 апреля  сведения предоставлены своевременно всеми муниципальными служащими |
| 5. | Размещение на официальном сайте администрации сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации | в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи  размещены |
| 6. | Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы | Постоянно  Уведомлений не поступало по причине отсутствия фактов выполнения муниципальными служащими иной оплачиваемой работы |
| 7. | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов администрации | Постоянно  проводится |
| 8. | Своевременное устранение выявленных органами прокуратуры в нормативных правовых актах администрации района и их проектах коррупциогенных факторов | при поступлении информации прокуратуры района  информации не поступало |
| 9. | Внесение изменений и дополнений в административные регламенты предоставления муниципальных услуг в целях приведения в соответствие с действующим законодательством | Постоянно  Вносятся после изменения законодательства |
| 10. | Осуществление контроля за деятельностью, связанной с предоставлением земельных участков, реализацией муниципального имущества, сдачей его в аренду | Постоянно  осуществляется |
| 11. | Обеспечение соблюдения законодательства, регулирующего осуществление закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд | Постоянно  Соблюдается |
| 12. | Информирование муниципальных служащих администрации района в установленном порядке с принимаемыми нормативными правовыми актами в части противодействия коррупции | Постоянно  Информируются |
| 13. | Организация работы по выполнению муниципальными служащими обязанности сообщать в случаях, установленных действующим законодательством, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей | Постоянно  Утвержден Порядок уведомления лицами, замещающими отдельные муниципальные должности, отдельные должности муниципальной службы, о получении подарка, приема подарка, его хранения, определения стоимости и реализации (выкупа)  Подарков не поступало |
| 14. | Оказание муниципальным служащим консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения муниципальных служащих | Постоянно  Юридическим отделом и управляющим делами Администрации района проводится консультации по разъяснению требований антикоррупционного законодательства муниципальными служащими |
| 15. | Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупционными преступлениями и предупреждения коррупционных правонарушений | по мере необходимости  По запросам правоохранительных органов, в целях взаимодействия с по вопросам борьбы с коррупционными преступлениями и предупреждения коррупционных правонарушений, предоставляется информация необходимая информация |
| 16. | Осуществление муниципального финансового контроля за соблюдением бюджетного законодательства, контроля за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | Постоянно  Осуществляется комитетом по Финансам Администрации района |